

FORMULARZ OFERTY

**Zakup wsparcia oprogramowania na potrzeby monitoringu wizyjnego miasta Opola –
poniżej 130.000 złotych netto**

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto Opole
Straż Miejska w Opolu
ul. Władysława Reymonta 47 B
45-072 Opole

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest „Zakup wsparcia oprogramowania na potrzeby monitoringu wizyjnego miasta Opola”.

Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:

- w zakresie przedmiotu zamówienia: Artur Zabłocki – st. operator elektronicznych monitorów ekranowych tel. 691420714
- w zakresie procedury zakupowej: Marta Grzebińska 691420711 od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do godz. 14:00

Szczegółowy przedmiot zamówienia (minimalne wymagania techniczne):

1. Dyski HDD (24 szt.)

Rodzaj dysku: HDD
Pojemność dysku: 8 TB
Typ dysku: Wewnętrzny
Format: 3.5"
Interfejs: SATA III (6 Gb/s)
Maksymalna prędkość odczytu [MB/s]: 245
Maksymalna prędkość zapisu [MB/s]: 245
Prędkość obrotowa [obr/min]: 7200
Inne: MTTF: 1500000 godzin Technologia AllFrame
Głębokość [mm]: 147
Szerokość [mm]: 101.6
Wysokość [mm]: 26.1
Waga [g]: 715
Kolor: Srebrny

2. Wsparcie Genetec (1 szt.)

Dane ID system: GSC-151105-465541
Genetec Advantage: 01-4315-1115

3. Wsparcie do ZyWALL USG60 (1 szt.)

zintegrowana brama zabezpieczająca dla Straży Miejskiej w Opolu

III. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

1. 100 % - cena

W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100\%$$

Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

IV. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę na Formularzu oferty należy złożyć w terminie **do dnia 15.10.2021r. do godz. 10⁰⁰** w jednej z niżej wymienionych form:

- pisemnej na adres Zamawiającego tj.: ul. Władysława Reymonta 47B, 45-072 Opole
- w wersji elektronicznej na e-mail: marta.grzebinska@strazmiejska.opole.pl

V. Klauzula Informacyjna RODO (dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną, w tym prowadzącą działalność gospodarczą podlegającą wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, także jako wspólnik spółki cywilnej).

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1), zwane dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Straży Miejskiej w Opolu ul. Wł. Reymonta 47b, 45-072 Opole.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się osobiście w siedzibie administratora lub za pośrednictwem adresu e-mail: iod@strazmiejska.opole.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Państwa zgody wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w tym postępowaniu oraz art. 6 ust. 1 pkt c, f RODO w celu przeprowadzenia postępowania w trybie Zapytania ofertowego i zawarcia umowy.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą zostać uprawnione organy publiczne oraz pozostali uczestnicy biorący udział w postępowaniu w sprawie tego zamówienia. Dane wykonawcy zamówienia mogą zostać umieszczone na stronie Straży Miejskiej w Opolu www.strazmiejska.opole.pl.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania zamówienia oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji ustalonym zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Straży Miejskiej w Opolu.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO), prawo ich sprostowania (art. 16 RODO), prawo do usunięcia danych jedynie w przypadkach podanych w art. 17 RODO, prawo do ograniczenia przetwarzania jedynie w przypadkach podanych w art. 18 RODO oraz prawo do cofnięcia zgody wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w tym postępowaniu w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO,

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz stanowi warunek konieczny skutecznego złożenia oferty w Zapytaniu ofertowym którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 netto i zawarcia umowy.

(pkt VI wypełnia oferent)

VI. NAZWA I ADRES WYKONAWCY

VI. NAZWA I ADRES WYKONAWCY

NAZWA.....
.....
ADRES.....
.....
NIP.....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

Lp.	Rodzaj/ typ urządzenia:	Wartość jednostkowa brutto:	Ilość w szt.:	Wartość brutto:
1	Dysk HDD 8TB		24	
2	Wsparcie Genetec		1	
3	Wsparcie do ZyWALL USG60		1	
RAZEM:				

Termin wykonania Zamówienia:

2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*

3. Oświadczam, że w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy załączonym do formularza oferty (załącznik nr 2).

4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń, a także zaoferowany sprzęt spełnia wszystkie wymagania (parametry techniczne) szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

5. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są to:

a. Wykaz oferowanego sprzętu wraz z parametrami technicznymi i kwotami brutto.

b. Pełnomocnictwo (jeżeli jest wymagane).

c. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

d. Zaakceptowany (zaparafowany na każdej stronie) wzór umowy.

6. Osobą do kontaktu z Zamawiającym jest

.....tel.....

....., dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej

(pieczęć wykonawcy)

Wzór

UMOWA Nr SM

W dniu w Opolu pomiędzy:

Miastem Opole z siedzibą w Opolu, Rynek – Ratusz, 45-015 NIP 7543009977

reprezentowanym przez:

Krzysztofa Maślaka – Komendanta Straży Miejskiej w Opolu z siedzibą przy ul. Władysława Reymonta 47 B, 45-072 Opole

zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Kupującym”

a

.....

.....NIP: , KRS: , REGON:

zwanym dalej „Sprzedającym”

reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa następującej treści:

Umowa jest następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 130.000 złotych netto, na podstawie Zarządzenia Nr SMK.0120.3.2021 Komendanta Straży Miejskiej w Opolu z dnia 26 stycznia 2021r.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup przez Zamawiającego od Sprzedającego sprzętu komputerowego/ usług w ramach realizacji zadania pod nazwą „Zakup wsparcia oprogramowania na potrzeby monitoringu wizyjnego miasta Opola”, szczegółowo określonych w ofercie Sprzedającego.
2. W ramach realizacji umowy Sprzedający zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy Zamawiającemu.
3. Strony postanawiają, że odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są:
 - a) w imieniu Zamawiającego: Artur Zabłocki tel. 691420714,
 - b) w imieniu Sprzedającego:
4. Sprzedający określi i przekaże Zamawiającemu telefony kontaktowe, numery faksów i adresy poczty elektronicznej oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
5. Integralną częścią umowy jest formularz ofertowy stanowiący ofertę Sprzedającego.

§ 2

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy.

§ 3

Miejsce dostawy: Straż Miejska w Opolu, ul. Władysława Reymonta 47B.

§ 4

1. Sprzedający będzie odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie umowy.
2. Sprzedający jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia

§ 5

1. Sprzedający za wykonanie Przedmiotu Umowy otrzyma wynagrodzenie brutto w wysokości: zł brutto (słownie złotych:.....) w tym podatek VAT.
2. Rozliczenie między stronami nastąpi na podstawie faktury, po odbiorze przedmiotu zamówienia. Faktura powinna zawierać następujące dane:
 - a) Nabywca: Miasto Opole, Rynek – Ratusz, 45-015 Opole, NIP 7543009977
 - b) Odbiorca: Straż Miejska w Opolu, ul. Wł. Reymonta 47 B, 45-072 Opole.
3. Zapłata zostanie dokonana na konto Sprzedającego w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez Strony umowy protokołu, w którym potwierdzone zostanie prawidłowe wykonanie umowy.
5. Numer rachunku bankowego wskazany w fakturze musi być numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) i wskazanym w wykazie kont bankowych na tzw. białej liście, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

§ 6

Strony ustanawiają odpowiedzialność w formie kar umownych z tytułów i w podanych wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Sprzedającemu karę umowną:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Sprzedającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. Sprzedający zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
 - c) za zwłokę w usunięciu wad i usterek w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wady.
2. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji :
 - a) w zakresie dostarczonych urządzeń na okres 24 miesięcy, nie krótszy jednak niż wynikający z gwarancji udzielanej przez producenta, od daty podpisania protokołu odbioru,
 - b) w pozostałym zakresie Przedmiotu Umowy na okres 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Okres gwarancji na dostarczone urządzenia liczony jest od daty podpisania protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 4 umowy.
3. W okresie gwarancji Sprzedający zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia usterek/wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, który będzie nie dłuższy aniżeli 14 dni.

§ 8

Zmiana treści umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Sprzedającego.

ZAMAWIAJĄCY/KUPUJĄCY:

SPRZEDAJĄCY: