

FORMULARZ OFERTY

„Zdalne wsparcie techniczne w zakresie systemu monitoringu wizyjnego miasta Opola na 2025 rok” – poniżej 130.000 złotych netto

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Opole
Straż Miejska w Opolu
ul. Władysława Reymonta 47 B
45-072 Opole

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia dotyczy zdalnego wsparcia technicznego w zakresie systemu monitoringu wizyjnego miasta Opola w zakresie następujących usług:
 - a) zdalna diagnoza poszczególnych elementów sieciowych systemu monitoringu tj. kamer, urządzeń transmisyjnych, serwerów i jednostek klienckich,
 - b) rekonfiguracja istniejących urządzeń w razie potrzeby oraz konfiguracja nowych urządzeń po ich dołączeniu lub wymianie w systemie,
 - c) wsparcie techniczne w zakresie obsługi systemu,
 - d) usuwanie awarii systemu.

Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzania powyższych czynności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym do przestrzegania przepisów BHP. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w zakresie jakichkolwiek szkód, kosztów, wydatków, zobowiązań i roszczeń z tytułu:

- a) uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia lub zgonu jakiejkolwiek osoby w trakcie lub na skutek realizacji zadań
- b) uszkodzenia lub zniszczenia mienia jakiejkolwiek osoby w trakcie lub na skutek realizacji zadań

Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszystkich szkód powstałych z jego winy podczas realizacji zadania. W przypadku nie usunięcia powstałych szkód w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo do usunięcia ich na swój koszt i obciążenia Wykonawcy kosztami tego wykonania zastępczego, na podstawie noty księgowej (obciążeniowej).

Wykonawca powinien zapoznać się z warunkami lokalizacyjnymi i uwzględnić je w swoim wynagrodzeniu.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe z powodu niewykonania, nienależytego wykonania bądź opóźnienia w wykonaniu obowiązków.

2. Termin wykonania zamówienia: **od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.**
3. Warunki płatności: 14 dni od dnia otrzymania faktury

Osoba ze strony Zamawiającego upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Stanowisko: podinspektor
Imię i nazwisko Przemysław Krzewski
Tel. 691 420 746
Uwagi od poniedziałku do piątku
w godzinach pomiędzy 7:00 a 15:00

III. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100\%$$

Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT do dwóch miejsc po przecinku. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek akcyzowy i VAT.

Jako cenę należy wziąć pod uwagę miesięczną opłatę za wyżej wymienione usługi wykonywane przez Wykonawcę pomnożoną przez cały czas trwania umowy czyli 12 miesięcy.

IV. FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę na Formularzu oferty należy złożyć w terminie do dnia **12.12.2024r.** do godz.**10:00** w jednej z niżej wymienionych form:

- pisemnej na adres Zamawiającego tj.: ul. Władysława Reymonta 47B, 45-072 Opole
- w wersji elektronicznej na e-mail: przemyslaw.krzewski@strazmiejska.opole.pl

V. Klauzula Informacyjna RODO (dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną, w tym prowadzącą działalność gospodarczą podlegającą wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, także jako wspólnik spółki cywilnej).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający, tj. Straż Miejska w Opolu, 45-072 Opole, ul. Władysława Reymonta 47B;
- inspektorem ochrony danych osobowych u Zamawiającego jest Pani Agnieszka Sasiadek, kontakt: adres e-mail: iod@strazmiejska.opole.pl, telefon: 77 40 25 100 wew.4;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

(pkt VI wypełnia oferent)

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w istotnym zakresie.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

VI. NAZWA I ADRES WYKONAWCY

NAZWA.....

ADRES.....

.....

NIP.....

1. Nawiązując do ogłoszenia na: „Zdalne wsparcie techniczne w zakresie systemu monitoringu wizyjnego miasta Opola na 2025 rok”, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za cenę:

1.Cena za zdalne wsparcie techniczne w zakresie systemu monitoringu wizyjnego miasta Opola na 2025 rok za miesiąc

Nettozł (słownie:)

Bruttozł (słownie:)

Cena brutto za całość przedmiotu zamówienia (12 miesięcy).....zł

Słownie:.....

Osobą do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest:

.....

tel. kontaktowy fax.....

adres e-mail.....

2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)*

3. Oświadczam, że w przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do:

- dostarczenia odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy załączonym do formularza oferty.

4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

....., dnia.....

.....
podpis osoby uprawnionej

(pieczęć Wykonawcy)

UMOWA NR.....

zawarta w dniu w Opolu pomiędzy :

Miastem Opole ul. Rynek 1 A, 45-015 Opole, NIP 7543009977, reprezentowanym przez Krzysztofa Maślaka – Komendanta Straży Miejskiej z siedzibą w Opolu przy ul. Władysława Reymonta 47 B, 45-072 Opole, zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

.....
z siedzibą w.....

NIP.....

Prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowaną w.....

Reprezentowaną przez:

.....

zwanymi dalej **Zleceniobiorcą**

o następującej treści.

Postanowienia ogólne, Przedmiot Umowy

§ 1.

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający powierza Wykonawcy wykonywanie czynności zdalnego wsparcia technicznego w zakresie serwisu systemu monitoringu wizyjnego miasta Opola.

2. Na zakres prac objętych niniejszą umową składają się w szczególności:

- a) zdalna diagnoza poszczególnych elementów sieciowych systemu monitoringu tj. kamer, urządzeń transmisyjnych, serwerów i jednostek klienckich,
- b) rekonfiguracja istniejących urządzeń w razie potrzeby oraz konfiguracja nowych urządzeń po ich dołączeniu lub wymianie w systemie,
- c) wsparcie techniczne w zakresie obsługi systemu,
- d) usuwanie awarii systemu.

3. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności objętych niniejszą Umową Wykonawca przeprowadzi audyt systemu, niezbędną jego rekonfigurację oraz sporządzi dokumentację połączeń sieci kamer. Wykonawca po wykonaniu audytu prześle Zamawiającemu jeden egzemplarz sporządzonej dokumentacji.

Zobowiązania Wykonawcy

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do wykonywania czynności objętych niniejszą Umową zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym do przestrzegania przepisów BHP.

2. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności w zakresie jakichkolwiek szkód, kosztów, wydatków, zobowiązań i roszczeń z tytułu:

- a) uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia lub zgonu jakiejkolwiek osoby w trakcie lub na skutek realizacji Przedmiotu Umowy,
- b) uszkodzenia lub zniszczenia mienia jakiejkolwiek osoby w trakcie lub na skutek realizacji Przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszystkich szkód powstałych z jego winy podczas realizacji Umowy. W przypadku nie usunięcia powstałych szkód w wyznaczonym

terminie, Zamawiający ma prawo do usunięcia ich na swój koszt i obciążenia Wykonawcy kosztami tego wykonania zastępczego, na podstawie noty księgowej (obciążeniowej).

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Przedmiotem Umowy, standardem i uznaje je za wystarczającą podstawę do realizacji powierzonego zadania.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami lokalizacyjnymi i uwzględnił je w swoim wynagrodzeniu.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe z powodu niewykonania, nienależytego wykonania bądź opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

Czas trwania, realizacja umowy

§ 3.

1. Umowę zawiera się na czas określony od dnia 1 stycznia 2025r. do dnia 31 grudnia 2025r.

2. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 3, w okresie obowiązywania Umowy jej wcześniejsze zakończenie wymaga zgody każdej ze Stron Umowy.

3. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w sytuacji nienależytego jej wykonywania przez drugą ze Stron. Rozwiązanie umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia wymaga notyfikacji tego zamiaru i uprzedniego wyznaczenia dodatkowego, odpowiedniego terminu Stronie winnej naruszenia na usunięcie ewentualnego naruszenia.

4. Wykonawca będzie realizował obowiązki wynikające z Umowy przez 7 dni w tygodniu i przez całą dobę (24/7).

5. W celu zgłoszenia awarii systemu (jego elementów) Strony wskazują następujące kanały komunikacji :

a) E-mail :

b) Telefon :

6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podjęcia czynności związanych z usuwaniem awarii w czasie nie dłuższym aniżeli 48 godzin od zgłoszenia w sposób określony w ust. 5.

7. Usunięcie awarii nastąpi w czasie uzgodnionym przez Strony po jej zdiagnozowaniu i określeniu sposobu naprawy.

Wynagrodzenie, zasady rozliczeń

§ 4.

1. Wykonawca za wykonanie Przedmiotu Umowy otrzyma miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości, w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami w dniu wystawienia faktury.

2. Podane w ust. 1 wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie będzie podlegać waloryzacji. Stanowi ono ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy i obejmuje wszystkie roszczenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy oraz uwzględnia ewentualne ryzyko związane z wykonaniem wszystkich niezbędnych robót, które należy wykonać w celu poprawnego funkcjonowania systemu.

3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy nie uwzględnia kosztów zakupu urządzeń, oprogramowania, części zamiennych etc., które zapewnia Zamawiający.

4. Wykonawca oświadcza, że określając wynagrodzenie ryczałtowe, bardzo starannie zapoznał się z Przedmiotem Umowy, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami

mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia oraz że należycie ocenił wartość przedmiotu umowy.

5. Rozliczenie za przedmiot umowy zrealizowane będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury niezwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia usługi, a w przypadku zapłaty za usługi w miesiącu grudniu w terminie do 20-go grudnia każdego roku.

7. Fakturę należy wystawić na:

a) nabywcę: Miasto Opole, 45-015 Opole ul. Rynek 1 A, NIP: 754 30 09 977;

b) odbiorcę: Straż Miejska w Opolu, ul. Reymonta 47B, 45-072 Opole

8. Za dzień zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

9. Za opóźnienie w zapłaceniu faktury Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

10. Strony nie wyrażają zgody na przelew wierzytelności przez Wykonawcę na rzecz osoby trzeciej z tytułu wynagrodzenia należnego na podstawie niniejszej umowy.

11. Numer rachunku bankowego wskazany w fakturze musi być numerem właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) i wskazanym w wykazie kont bankowych na tzw. białej liście, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Gwarancja jakości

§ 5.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 6 miesięcy na prace wykonane w ramach nin. Umowy.

2. Jeżeli w okresie gwarancji zostaną stwierdzone wady lub usterki powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia i wyznaczy mu na piśmie termin na ich usunięcie.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z usuwaniem wad lub usterek powstałych z winy Wykonawcy.

Przedstawiciele stron

§ 6.

1. Przedstawicielem Zamawiającego do zgłaszania awarii i odbioru prac stanowiących Przedmiot Umowy jest : Krzysztof Maślak, Przemysław Krzewski tel. 697721346, 691420746

2. Przedstawicielem Wykonawcy do realizacji Umowy jest: tel.

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu § 10 i nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony o zaistniałej zmianie.

Siła Wyższa

§ 7.

1. Żadna ze Stron nie ponosi żadnych konsekwencji materialnych i niematerialnych za straty spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej powstałej bez jej udziału.

2. Istnienie Siły Wyższej musi być stwierdzone przez obydwie Strony.

3. Ta ze Stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania Siły Wyższej jest zobowiązana powiadomić niezwłocznie drugą ze Stronę o tym fakcie nie później niż w ciągu 24 godzin od zaistnienia takich zdarzeń. Gdy działanie Siły Wyższej ustaje, druga ze Stron powinna zostać powiadomiona o tym bez zwłoki. Niedopełnienie powyższego wymogu powoduje utratę praw do powoływania się na zaistnienie Siły Wyższej.

4. Za Siłę Wyższą uważa się wszystkie zdarzenia zewnętrzne, uniemożliwiające wykonanie Umowy, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i na które żadna ze Stron nie będzie miała wpływu: działania wojenne, akty terroru, rozruchy, klęski żywiołowe, wypadek, pożar, decyzje organów władzy państwowej lub jakiegokolwiek inne zdarzenie losowe, w wyniku którego nastąpiło skażenie lub zatrucie chemiczne bądź radioaktywne osób, nieruchomości lub rzeczy ruchomych.

5. Gdyby okres trwania Siły Wyższej wynosił więcej niż 1 miesiąc, obie Strony ustalą nowe warunki współpracy.

Udział podwykonawców

§ 8

Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

Kary umowne

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następującej wysokości:

a) w przypadku jednostronnego odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy - kara umowna będzie wynosiła 20% wynagrodzenia brutto,

a) w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia - kara umowna będzie wynosiła 25% wynagrodzenia brutto,

b) w przypadku opóźnienia poprzez uchybienie terminu określonego w § 3 ust. 6 Umowy kara umowna będzie wynosiła 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdą godzinę opóźnienia,

c) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad i usterek, o których mowa w § 5 niniejszej umowy - kara umowna będzie wynosiła 1% wynagrodzenia brutto, o którym w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia, w którym upłyne termin wyznaczony na usunięcie wad.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty przez Zamawiającego. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Strony postanawiają, iż w przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto

5. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn których mowa w § 10 ust. 3 Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczania kar umownych Zamawiającemu.

Rozwiązanie, zmiana umowy

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona umowy mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) w przypadku powzięcia decyzji o likwidacji firmy Wykonawcy lub złożenia wniosku o otwarcie postępowania upadłościowego, naprawczego lub restrukturyzacyjnego Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. ustawy Kodeks cywilny.
2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Opolu.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: